



**ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА,
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО КОМПЛЕКСА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от «27» января 2023 года

№ 33

г. Кострома

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных
правонарушений в департаменте строительства, жилищно-коммунального
хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области на
2023-2024 годы**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», со статьей 4 Закона Костромской области от 10 марта 2009 года № 450-4-ЗКО «О противодействии коррупции в Костромской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план по противодействию коррупции и профилактике коррупционных и иных правонарушений в департаменте строительства, жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской области на 2023-2024 годы.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

П.п. Директор департамента

С.Н. Кралин

Утвержден

приказом департамента строительства,
жилищно-коммунального хозяйства и
топливно-энергетического комплекса
Костромской области
от «27» января 2023 года № 33

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции и профилактике коррупционных
и иных правонарушений в департаменте строительства, жилищно-
коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса Костромской
области на 2023-2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
Глава I. Обеспечение соответствия правовых актов по противодействию коррупции федеральному законодательству			
1.	Принятие нормативных правовых, правовых актов по противодействию коррупции, внесение изменений в них в соответствии с изменениями федерального законодательства	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
2.	Разработка и утверждение ежегодного плана работы по противодействию коррупции в департаменте строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области, проведение общественного обсуждения проекта данного плана	Январь - февраль 2023 года	отдел организационной и кадровой работы, отдел правового и информационного обеспечения
Глава II. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов	В течение планируемого периода	отдел правового и информационного обеспечения
4.	Организация размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской	В течение планируемого периода	отдел правового и информационного обеспечения

	области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для проведения независимой антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством		
Глава III. Осуществление антикоррупционного мониторинга			
5.	Организация работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области и урегулированию конфликта интересов	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
6.	Подготовка и направление в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений администрации Костромской области информации о показателях антикоррупционного мониторинга	Ежеквартально	отдел организационной и кадровой работы
7.	Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием программного обеспечения «Справки БК»:		
7.1	гражданскими служащими, чьи должности включены в перечень, руководителями подведомственных департаменту учреждений	Не позднее 30 апреля	отдел организационной и кадровой работы
7.2	кандидатами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
8.	Проведение проверок достоверности сведений о доходах, имуществе и	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы

	<p>обязательствах имущественного характера лиц, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Костромской области, или замещающих должности государственной гражданской службы Костромской области, осуществление полномочий по которым влечет обязанность представлять указанные сведения, а также должностей руководителей подведомственных департаменту учреждений</p>		
9.	<p>Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными гражданскими служащими, чьи должности включены в перечень, руководителями подведомственных департаменту учреждений на официальном сайте департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством</p>	<p>В установленные законодательством сроки</p>	<p>отдел правового и информационного обеспечения, отдел организационной и кадровой работы</p>
10.	<p>Проверка знаний установленных нормативными правовыми актами запретов и ограничений для государственных гражданских служащих в ходе аттестации</p>	<p>В течение планируемого периода по плану работы аттестационной комиссии</p>	<p>отдел организационной и кадровой работы</p>
11.	<p>Проверка достоверности сведений и подлинности документов, представляемых претендентами на замещение</p>	<p>В течение планируемого периода</p>	<p>отдел организационной и кадровой работы</p>

	должностей государственной гражданской службы Костромской области, должностей руководителей областных государственных учреждений		
12.	Организация контроля за соблюдением ограничений при увольнении государственных гражданских служащих и при дальнейшем трудоустройстве	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
13.	Организация контроля за соблюдением государственными гражданскими служащими запрета на занятие предпринимательской деятельностью и участие в работе органов управления коммерческих организаций	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
14.	Организация контроля за уведомлением государственными гражданскими служащими представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
15.	Осуществление мониторинга соблюдения государственными гражданскими служащими ограничения, касающегося нахождения на службе лиц, состоящим в близком родстве или свойстве, если замещение должности одним из них связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью другому	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
16	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых лицами при назначении на должности государственной гражданской службы Костромской области и при поступлении на	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы

	государственную гражданскую службу в Костромской области, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
17.	Осуществление мониторинга соблюдения государственным гражданскими служащими запрета получать вознаграждения от физических и юридических лиц в связи с исполнением ими должностных (служебных) обязанностей	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
18.	Осуществление проверки в соответствии с действующим законодательством и принятие соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
19.	Обеспечение выполнения требований законодательства о предотвращении и (или) урегулировании конфликта интересов; обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы

20.	Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ежеквартально	отдел организационной и кадровой работы
21.	Осуществление мониторинга соблюдения обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения государственных гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
22.	Осуществление анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие	отдел правового и информационного обеспечения
23.	Организация работы по предупреждению коррупции в подведомственных департаменту учреждениях, организациях	В течение года	руководители учреждений
Глава IV. Антикоррупционная пропаганда и просвещение			
24.	Оформление стенда по противодействию коррупции и своевременное обновление размещенной информации	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
25.	Информационное обеспечение деятельности департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области в сфере противодействия коррупции	В течение планируемого периода	отдел правового и информационного обеспечения
26.	Организация системы обратной связи с населением с целью выявления фактов коррупционного поведения со	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы

	стороны государственных гражданских служащих (телефон доверия)		
27.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ежеквартально	отдел организационной и кадровой работы
28.	Участие государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Ежегодно в течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
29	Участие лиц, впервые поступивших на государственную гражданскую службу, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
30	Участие государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров,	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы

	работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции		
Глава V. Взаимодействие с гражданским обществом по вопросам противодействия коррупции			
31.	Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области	В течение планируемого периода	отдел правового и информационного обеспечения
32.	Информирование населения Костромской области через официальный сайт департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области о результатах рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	ежеквартальн о	отдел правового и информационного обеспечения; отдел организационной и кадровой работы
31.	Привлечение представителей гражданского общества к участию в работе конкурсной, аттестационной комиссии и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	В течение планируемого периода	отдел организационной и кадровой работы
33.	Проведение общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов	В течение планируемого периода	отдел правового и информационного обеспечения
Глава VI. Совершенствование мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд			
34	Принятие правовых актов по совершенствованию мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	В течение планируемого периода	отдел правового и информационного обеспечения; отдел организационной и кадровой работы

	государственных нужд		
35	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд департамента строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области в соответствии с действующим законодательством (через Электронный магазин Костромской области и Единую информационную систему в сфере закупок)	В течение планируемого периода	Отдел мониторинга и отраслевого анализа; отдел правового и информационного обеспечения,
36	Контроль осуществления закупок товаров, работ услуг в подведомственных департаменту строительства, ЖКХ и ТЭК Костромской области учреждениях, организациях при осуществлении проверки финансово-хозяйственной деятельности учреждений, организаций	В соответствии с планом проверок	Отдел бухгалтерского учета, отчетности и закупок; отдел правового и информационного обеспечения